

Sachbearbeiter/in Fuhrparkmanagement (m/w/d)

Die mobility-1, ein Unternehmen der VISPIRON Gruppe, ist ein junges, dynamisch, wachsendes Unternehmen im Bereich professionelles Fuhrparkmanagement.

Unser Anspruch ist 100% Kundenzufriedenheit. Wir machen Kunden glücklich, weil wir lieben was wir tun!

Zur Verstärkung unseres Teams im Fuhrparkmanagement in der Firmenzentrale in Frankfurt am Main, suchen wir zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in Fuhrparkmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Aufnahme und Bearbeitung von E-Mails und eingehenden Anrufen der Kunden/Lieferanten
- Koordination von Fahrzeug Ein- und Aussteuerungen
- Planung und Disposition von Fahrzeugüberführungen
- Verwaltung des Fuhrparkvertragswesens
- Erstellung von Reports
- Kommunikation und Dokumentenaustausch mit Autohäusern, Leasinggesellschaften und dem Flottenmanagement des Kunden

Ihr Profil:

- Erfahrung in einer Autovermietung, als Automobilkaufmann/-frau oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung. Idealerweise Erfahrung im Fuhrparkmanagement/ Leasing- und Finanzierungsgeschäft von Automobilen
- Spaß an der Arbeit mit dem täglichen Kontakt zu Kunden
- Organisationstalent und selbstständiges Handeln
- Erkennen von Prioritäten
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Guter Umgang mit den üblichen Office-Anwendungen (MS-Office)

Wir bieten neben einem abwechslungsreichen und zukunftsicheren Arbeitsplatz

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Angenehme Arbeitsatmosphäre
- Schnelle und direkte Entscheidungswege
- Die Möglichkeit auf Teilzeit/Vollzeit
- Zuschuss betriebliche Altersvorsorge

Kontakt:

Zur Bewerbung einfach den folgenden Link nutzen: <http://www.itsmatchic.com/site/233>

Falls Sie Rückfragen haben, melden Sie sich gerne bei Frau Dienst unter 069 153 258 40.